

۵۰۱۴۸۷۷

۱۴۰۵/۲/۲۲

باسمه تعالی

روسای محترم دانشگاه آزاد اسلامی استان‌ها،

واحدهای ویژه و مستقل

**موضوع: دستورالعمل اعطای تسهیلات ودیعه، خرید و ساخت مسکن اعضای محترم هیأت علمی دانشگاه‌ها
(مصوبه شورای پول و اعتبار بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران)**

با سلام و تحیات الهی

پیرو دستورالعمل شماره ۵۰/۸۹۶۱۴ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۰۷ به پیوست تصویر مصوبه شماره ۰۴/۲۳۷۶۷۳ مورخ ۱۴۰۴/۰۹/۱۸ مدیرکل محترم عملیات پولی و اعتباری بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و دستورالعمل ۰۰۱۷/۴۹۱۱۳ مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶ بانک ملی ایران به ادارات امور و شعب در خصوص اعطای تسهیلات خرید، ساخت و ودیعه مسکن ویژه اعضای محترم هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، مبلغ تا سقف بیست و پنج میلیارد ریال (۲۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال) مبنی بر اعلام خرید مسکن با دوره بازپرداخت حداکثر ۲۰ ساله و ودیعه مسکن تا سقف هفت میلیارد ریال (۷.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال) با دوره بازپرداخت ۵ ساله با نرخ سود مصوب شورای پول و اعتبار، با شرایط ذیل ارسال می‌گردد (پیوست شماره ۱ و ۲)

الف) نکات حائز اهمیت:

۱. اعطای تسهیلات مذکور صرفاً به اعضای محترم هیأت علمی که دارای حکم رسمی قطعی، رسمی آزمایشی و پیمانی می‌باشند امکان‌پذیر خواهد بود. (موضوع مصوبه شماره ۹۴/۱۷۸۰۹۹ مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۱ - پیوست شماره ۳)
۲. موضوع بازپرداخت مجدد تسهیلات خرید مسکن به اعضای هیأت علمی که هر ده سال یکبار منوط به تسویه و فک رهن تسهیلات قبلی امکان‌پذیر بوده، مطابق دستورالعمل شماره ۵۰/۹۳۸۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۸ بنابر اعلام بانک مرکزی و سایر بانک‌های عامل کم‌لن یک‌ن می‌باشد و هر عضو محترم هیأت علمی در طول دوره تدریس صرفاً یکبار می‌تواند از این تسهیلات با هر سقف مصوبی استفاده نماید. (پیوست ۴)
۳. اعضای هیأت علمی که قبلاً از تسهیلات خرید مسکن استفاده نموده‌اند، امکان استفاده از تسهیلات ودیعه مسکن را ندارند.
۴. اعضای هیأت علمی که قبلاً جهت استفاده از تسهیلات خرید مسکن معرفی شده‌اند؛ اما دریافت نکرده‌اند، می‌بایست اصل معرفی‌نامه قبلی خود را بارگذاری و یا در صورت عدم وجود معرفی‌نامه مذکور به واحد دانشگاهی خود جهت استعلام از بانک بابت گواهی عدم استفاده از تسهیلات مراجعه کنند و بعد از دریافت گواهی عدم استفاده؛ آن را در سامانه بارگذاری نمایند.
- * کارگزینی واحد موظف به تهیه نامه استعلام به بانک جهت استعلام عدم استفاده از وام خرید مسکن هیأت علمی می‌باشند.
- * در صورتی که اعضای هیأت علمی دارای معرفی‌نامه با مبالغ تسهیلات قبلی هستند برای دریافت تسهیلات جدید افزایش یافته می‌بایست تمامی مدارک و مستندات اشاره شده را مجدد در سامانه ساجد بارگذاری نمایند.
۵. اعطای تسهیلات خرید مسکن نیاز به تعهد نامه محضری دارد (مراجعه متقاضی به دفتر اسناد رسمی و ثبت تعهدنامه محضری) لذا علاوه بر بارگذاری مدرک اشاره شده؛ ارائه اصل تعهدنامه محضری به مسئول کارگزینی هیأت علمی واحد جهت درج در پرونده متقاضی الزامی می‌باشد.
۶. درخصوص تسهیلات ودیعه مسکن نیازی به ارائه تعهد نامه محضری نمی‌باشد.
۷. با توجه به اینکه تمامی فرآیند درخواست تا صدور معرفی‌نامه بر بستر سامانه ساجد به آدرس sajed.iau.ir انجام می‌پذیرد از ارسال فیزیک مدارک و پرونده پرهیز نمایند.

۵۰۱۴۸۷۷
۱۵۰۲/۲۲

۸. نمایندگان کارگزینی هیات علمی واحدها می بایست دسترسی های لازم را از حوزه فناوری اطلاعات واحد مزبور دریافت نمایند.

۹. با توجه به انتخاب نماینده در هر واحد دانشگاهی جهت راهنمایی اعضای هیات علمی؛ از هرگونه راهنمایی جهت مراجعه حضوری اعضای محترم هیات علمی به سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی پرهیز شود.

۱۰. سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی درخصوص تسهیلات خرید و ودیعه مسکن صرفاً معرف می باشد؛ لذا اعطای تسهیلات مذکور براساس قانون و مقررات بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران است و دانشگاه هیچ مسئولیتی در قبال تشکیل، تکمیل و پرداخت یا عدم پرداخت آن ندارد.

۱۱. معرفی اعضای هیات علمی به بانک فقط در استان محل خدمت و محل دریافت حقوق امکان پذیر می باشد.

۱۲. در صورت بارگذاری مدارک و مستندات غیرمرتبط؛ درخواست عودت داده خواهد شد.

ب) فرآیند انجام کار:

۱. ورود به سامانه ساجد به آدرس <https://sajed.iau.ir>

۲. در قسمت دانشپورد ساجد بر روی درخواست تسهیلات کلیک نمایند.

۳. ثبت درخواست جدید (آیکون سبز رنگ) را انتخاب کرده و نوع وام؛ ودیعه یا خرید مسکن (با توجه به موارد ذکر شده صفحه قبل) مشخص شود و سپس بر روی دکمه ثبت درخواست کلیک نمایید.

* در صورتی که از تسهیلات خرید مسکن استفاده می نمایید؛ بارگذاری تعهدنامه محضری ضروری می باشد.

* در صورتی که قبلاً معرفی نامه تسهیلات خرید مسکن دریافت شده؛ می بایست برگه عدم استفاده از اداره امور شعب آن بانک را بارگذاری نمایند.

۴. تأییدیه کارگزینی واحد بر بستر سامانه ساجد، بعد از ثبت درخواست متقاضی

۵. تأییدیه رئیس محترم واحد، بعد از تأییدیه کارگزینی واحد

۶. تأییدیه کارگزینی هیات علمی سازمان مرکزی

* بررسی مدارک و مستندات توسط اداره کل تسهیلات اعتباری، بانکداری دیجیتال و صندوق رفاه دانشجویان

۷. تأییدیه مدیرکل محترم تسهیلات اعتباری، بانکداری دیجیتال و صندوق رفاه دانشجویان

۸. تأیید معاونت محترم توسعه و مدیریت منابع دانشگاه بر بستر سامانه ساجد

۹. صدور معرفی نامه و ارسال به بانک عامل.

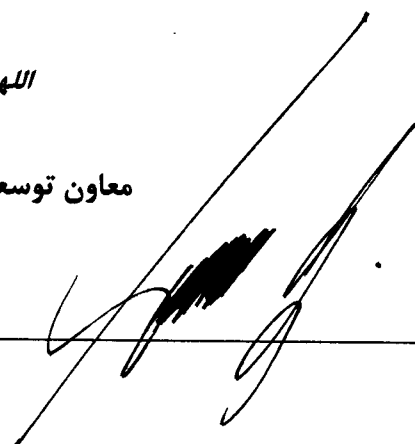
۱۰. پرینت معرفی نامه توسط متقاضی و مراجعه به بانک مربوطه

بدیهی است رعایت حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده رؤسای واحدهای دانشگاهی و نظارت بر آن بر عهده روسای استان می باشد.

اللهم عجل الویلک الفرج

داریوش جاوید

معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه





دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

باسمه تعالی

روسای محترم دانشگاه آزاد اسلامی استان ها

پیوست ۱

شماره: ۵۴,۸۹۶۱۴
تاریخ: ۱۴۰۲, ۱۲, ۷
پیوست:

موضوع: اعطای وام خرید، ساخت مسکن و ودیعه مسکن اعضای محترم هیات علمی دانشگاهها
(مصوبه شورای پول و اعتبار بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران)

باسلام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

به پیوست تصویر مصوبه شماره ۲/۲۴۳۴۹۹ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۶ مدیرکل عملیات پولی و اعتباری بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در خصوص اعطای وام خرید و ساخت مسکن به اعضای هیات علمی دانشگاهها، تا مبلغ بیست میلیارد ریال (۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) با بازپرداخت حداکثر ۲۰ سال و تسهیلات ودیعه مسکن تا مبلغ پنج میلیارد ریال (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) با بازپرداخت ۵ سال با نرخ سود مصوب شورای پول و اعتبار با شرایط ذیل ارسال می گردد. (پیوست شماره ۱)
الف: نکات حائز اهمیت و مهم:

- ۱- اعطای تسهیلات مذکور صرفاً به اعضای محترم هیات علمی که دارای حکم رسمی قطعی، رسمی آزمایشی و پیمانی می باشند، امکان پذیر خواهد بود. (موضوع مصوبه شماره ۹۴/۱۷۸۰۹۹ مورخ ۱۳۹۴/۷/۱ - پیوست شماره ۲)
- ۲- پرداخت مجدد تسهیلات خرید مسکن به اعضای هیات علمی هر ده سال یکبار منوط به تسویه و فک رهن تسهیلات قبلی دریافتی می باشد. (موضوع مصوبه شماره ۹۰/۲۷۴۳۳۲ مورخ ۱۳۹۰/۱۱/۱۶ - پیوست شماره ۳)
- ۳- مطابق ماده ۱۶ بخشنامه شماره ۵۰/۱۶۸۹۹ مورخ ۱۳۹۷/۳/۳۰ در صورت استفاده اعضای هیات علمی از تسهیلات مصوبه شورای پول و اعتبار بانک مرکزی، نمی توانند از وام خرید مسکن کارکنان دانشگاه از محل منابع داخلی استفاده نمایند.
- ۴- اعضای هیات علمی که قبلاً از تسهیلات خرید مسکن مذکور استفاده نموده اند، مشمول دریافت تسهیلات ودیعه مسکن نمی باشند.
- ۵- اعضای هیات علمی که قبلاً جهت استفاده از تسهیلات معرفی شده اند می بایست برای استفاده از تسهیلات فوق نسبت به ارائه اصل معرفی نامه قبلی و یا گواهی عدم استفاده از سرپرستی بانک مزبور در استان اقدام نمایند.
- ۶- در صورت استفاده اعضای هیات علمی از تسهیلات ودیعه مسکن، جهت دریافت تسهیلات خرید مسکن می بایست نسبت به تسویه تسهیلات فوق اقدام و گواهی تسویه را به همراه سایر مدارک خرید مسکن به اداره کل امور مالی، تسهیلات اعتباری و صندوق رفاه دانشجویان سازمان مرکزی ارسال نمایند.
- ۷- اعطای تسهیلات فوق براساس قوانین و مقررات بانکی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران بوده و دانشگاه درمورد تسهیلات فوق صرفاً به عنوان معرف می باشد.
- ۸- اعلام آدرس محل خرید ملک در فرم درخواست تسهیلات بانکی وام مسکن اعضای هیات علمی الزامی است.
- ۹- اعضای هیات علمی متقاضی فقط در استان محل خدمت خود می توانند از این تسهیلات استفاده نمایند.
- ۱۰- در خصوص تسهیلات ودیعه مسکن، نیازی به ارائه تعهد نامه محضری نمی باشد.

شماره: ۵۰۱۸۹۶۱۴
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۷
پوست:

دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی



ب: فرآیند انجام کار

- ۱- دریافت فرم درخواست تسهیلات بانکی وام مسکن هیات علمی و فرم تعهد نامه محضری از کارگزینی هیات علمی واحد دانشگاهی (پیوست شماره ۴).
- ۲- مراجعه متقاضی به دفتر اسناد رسمی و ثبت تعهد نامه محضری.
- ۳- ارائه اصل تعهد نامه محضری به مسئول کارگزینی هیات علمی واحد جهت درج در پرونده متقاضی.
- ۴- ارسال فیزیکی مدارک از طریق دبیرخانه واحد دانشگاهی به اداره کل امور مالی، تسهیلات اعتباری و صندوق رفاه دانشجویان سازمان مرکزی.
- ۴-۱- اصل فرم درخواست تسهیلات بانکی وام مسکن اعضای هیات علمی به امضاء ریاست واحد دانشگاهی.
- تبصره: روسای واحدهای دانشگاهی جهت دریافت تسهیلات فوق می بایست نسبت به ارسال فرم درخواست تسهیلات بانکی به امضای ریاست استان اقدام نمایند.
- ۴-۲- تصویر آخرین حکم کارگزینی ممهور به مهر واحد دانشگاهی.
- ۴-۳- تصویر آخرین فیش حقوقی ممهور به مهر امور مالی واحد دانشگاهی.
- ۴-۴- تصویر برابر اصل شده تعهدنامه محضری توسط کارگزینی واحد دانشگاهی.
- ۵- بررسی و تایید مدارک و مستندات توسط اداره کل امور مالی، تسهیلات اعتباری و صندوق رفاه دانشجویان سازمان مرکزی دانشگاه.
- ۶- صدور معرفی نامه به نام متقاضی به بانک عامل.
- ۷- ارسال اصل معرفی نامه صادره از طریق پست به واحد دانشگاهی و مراجعه اعضای هیات علمی به واحد جهت دریافت آن.
- مقتضی است ضمن اطلاع رسانی لازم به اعضای محترم هیات علمی، در صورت تمایل به استفاده از تسهیلات، نسبت به معرفی نامبردگان به اداره کل امور مالی، تسهیلات اعتباری و صندوق رفاه دانشجویان سازمان مرکزی اقدام لازم را معمول دارند.
- در صورت وجود هر گونه سوال، ابهام و یا نیاز به هماهنگی کارگزین هیات علمی واحدهای دانشگاهی با شماره های ۴۷۹۱۶۵۱۴ و ۴۷۹۱۶۵۱۶ تماس حاصل فرمایند.
- بدیهی است رعایت حسن اجرای این بخشنامه برعهدهی روسا و معاونان توسعه و مدیریت منابع واحدهای دانشگاهی خواهد بود.

اللهم عجل لوليک الفرج

داریوش جاوید

معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه

۰۴/۲۳۶۷۲

۱۴۰۴/۰۹/۱۸

لنارد

۲۲۶۷۲۰۶

شماره

تاریخ

پرست

شماره



انستیتوت بین‌المللی حقوق ایران

بیتان

جمهوری اسلامی ایران



جناب آقای فرخ‌زاده مدیرعامل محترم بانک ملت
 جناب آقای نجارزاده مدیرعامل محترم بانک ملی ایران
 جناب آقای خورشیدبان مدیرعامل محترم بانک مسکن
 جناب آقای اخلاقی فیضی آمار مدیرعامل محترم بانک تجارت
 جناب آقای ابراهیمی مدیرعامل محترم بانک سپه
 جناب آقای لک‌گانی مدیرعامل محترم بانک رفاه کارگران
 جناب آقای متقی‌نیا مدیرعامل محترم بانک کشاورزی
 جناب آقای سیلی گلشگری مدیرعامل محترم بانک صادرات ایران

با سلام و احترام؛

بیرو نامه شماره ۰۲/۲۲۲۲۹۹ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۶ درخصوص ابلاغ سقف فردی تسهیلات خرید با ساخت مسکن اعضای هیات علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، به آگاهی می‌رساند حسب مفاد بند (۱) از تصمیمات متخذه در چهل و نهمین جلسه هیات علمی بانک مرکزی مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۱ مقرر شده است:

"سقف فردی تسهیلات خرید با ساخت مسکن اعضای هیات علمی دانشگاهها به مبلغ ۲۵ میلیارد ریال (دو میلیارد و پانصد میلیون تومان) با نرخ سود هیات علمی (شورای پول و اعتبار سابق) و با دوره بازپرداخت ۲۰ ساله و سقف تسهیلات ودیعه مسکن اعضای مذکور به مبلغ ۷ میلیارد ریال (هفتصد میلیون تومان) با نرخ سود مصوب هیات علمی و با دوره بازپرداخت ۵ ساله صرفاً برای متقاضیانی که قبلاً از تسهیلات مزبور استفاده ننموده‌اند، افزایش یابد. ضمناً لیکن بازپرداخت اقساط تسهیلات مذکور به صورت پلکسی (در صورت درخواست متقاضی و توافقی با بانک عامل) فراهم شود."

بر این اساس، خواهشمند است دستور فرمایید موضوع به واحدهای اجرایی ذیربط جهت اقدام در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه ابلاغ شود.

مدیریت کل عملیات پولی و اعتباری

اداره عملیات اعتباری

سارا جلالی‌فرامانی
۲۸۱۷-۰۱مهدی صعبی
۲۲۱۵-۰۲

رونوشت:

- رئیس کل محترم بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران جناب آقای دکتر لوزین جهت استحضار.
- قائم مقام محترم بانک جناب آقای دکتر لوالحسنی جهت استحضار.
- معاون محترم تعلیم و تربیت جناب آقای دکتر محمدپور جهت استحضار.
- معاون محترم سیاست‌گذاری پولی جناب آقای دکتر شهرچیان جهت استحضار.
- معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سرکار خاتم دکتر لشرقی جهت استحضار.
- دفتر وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی جناب آقای دکتر لفرقندی بازگشت به نامه شماره ۱۰۰/۹۰۷ مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۱۷ جهت استحضار.
- دفتر وزیر علوم، تحقیقات و فناوری جناب آقای دکتر سبحانی بازگشت به نامه شماره ۶۶۹۲۸ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۲ جهت استحضار.
- رئیس بازرس آمار اعتبارات و پیگیری مطالبات اداره عملیات اعتباری - با اشاره به بند ۵۱۵ از چهل و نهمین جلسه هیات علمی بانک مرکزی مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۱ جهت اطلاع.

بیروت (۴۴)

ANNALS

02371-Y

تعداد



بانیان مرکزی جمهوری اسلامی ایران
بیت

دیریت کنی است

"سال ۱۳۹۲، سال دولت و ملت، همدلی و همزبانی"

جناب آقای عبدالناصر ممی - مدیر عامل محترم بانک ملی ایران
جناب آقای اسماعیل لک - مدیر عامل محترم بانک صادرات ایران
جناب آقای محمد ابراهیم مقدم لودهی - مدیر عامل محترم بانک تجارت
جناب آقای ملی و سگار - مدیر عامل محترم بانک ملت
جناب آقای سید کامل تقوی لاری - مدیر عامل محترم بانک سپه
جناب آقای محمد هاشم بی شکین - مدیر عامل محترم بانک مسکن
جناب آقای علی صدیقی - مدیر عامل محترم بانک رفاه کارگران
جناب آقای مرتضی شهیدزاده - مدیر عامل محترم بانک کشاورزی

سلام

احترام بهر اولاد شماره ۵۹۱۲ / ۹۳ / ۱۰ مورخ ۱۳۹۳ / ۷ / ۱۹ در خصوص ابلاغ سفقت کردی تسهیلات خرید و ساخت مسکن اعضای هیات علمی دانشگاه به استحضار می رساند حسب اعلام بعد از تصویبات متغذیه در بکوار و دوست و ششمین صورتجلسه مورخ ۱۳۹۳ / ۶ / ۱۰ شورای پول و اعتبار مقرر گردید "شورای پول و اعتبار با تسری اعطای تسهیلات مسکن اعضای هیات علمی دانشگاهها با رعایت استخدامی رسمی و آزمایشی به اعضای هیات علمی دانشگاه ها با رعایت استخدامی پیمانی موافقت نمود". بر این اساس خواهشمند است دستور فرمایید موضوع به واحد های اجرایی ذی ربط جهت اقدام در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه ابلاغ گردد، ضمن آنکه سایر شرایط و ضوابط مربوط به اعطای تسهیلات موضوع کمکان به قوت خود باقی است. ۲۵۸۸۰۷۲

مدیریت کل اعتبارات

ادارة اعتبارات

محمد علي قزوینی



سید علی احمد مراد شاہ

III-1-1

تسکین - بیمار مسواک - دیکھو کہ کتنی اچھا

کمرین و اوردن - صوفیہ کمرین و اوردن

شماره: ۱۴۰۳/۲/۱۸
تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱۸
پیش: ۵۰۹۳۸۴

دست ۴



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

باسمه تعالی

روسای محترم دانشگاه آزاد اسلامی استان ها

موضوع: متمم اعطای وام خرید و ساخت مسکن اعضای معترم هیات علمی دانشگاهها
(مصوبه شورای پول و اعتبار بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران)

باسلام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

پیرو بخشنامه شماره ۵۰/۸۹۶۱۴ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۷ مبنی بر اعطای تسهیلات وام خرید و ساخت مسکن به اعضای هیات علمی دانشگاه ها تا سقف بیست میلیارد ریال به آگاهی می رساند:

با توجه به مصوبه شماره ۰۲/۲۴۳۴۹۹ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۶ مدیرکل عملیات پولی و اعتباری بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، تسهیلات فوق صرفاً برای افرادی که تاکنون از تسهیلات موصوف استفاده نکرده اند؛ قابل پرداخت می باشد. در همین راستا براساس بند ۲ از ماده الف بخشنامه مذکور، پرداخت مجدد تسهیلات خرید مسکن به اعضای هیات علمی که پیش تر هر ده سال یکبار پس از تسویه و فک رهن امکان پذیر بوده؛ بنابر اعلام اخیر بانک مرکزی و سایر بانک های عامل، موضوع فوق کن لم یکن اعلام گردیده است. لذا به درخواست اعضای هیات علمی که قبلاً از تسهیلات فوق استفاده نموده اند؛ ترتیب اثر داده نخواهد شد.

ضروری است واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه نسبت به اطلاع رسانی دقیق و مستمر موضوع فوق اقدام لازم را مبذول نمایند.

اللهم عجل لولیک الفرج

داریوش جاوید

معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه