



واحد جلع سقل نجف آباد

اسناد مناقصه واگذاری

عملیات خرده کاری های بنایی ساختمان ها و محوطه های موجود در دانشگاه آزاد اسلامی واحد
نجف آباد و اماکن وابسته به آن در خارج از دانشگاه (نوبت دوم)

به استناد آگهی منتشره در روزنامه های فرهیختگان و کیمیای وطن مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۰۹

کارفرما : دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد

شهریور ماه ۱۴۰۵

«فهرست»

۱- دعوتنامه (فرم شماره ۱)

۲- تعهد نامه (فرم شماره ۲)

۳- تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان (فرم شماره ۳)

۴- برگ پیشنهاد قیمت (فرم شماره ۴)

لازم به ذکر است که کلیه صفحات این دفترچه می بایست به مهر و امضای مجاز و تعهد آور شرکت (اثر انگشت و امضاء برای اشخاص حقیقی) پیشنهاددهنده برسد. در غیر این صورت پیشنهاددهنده از شرکت در مناقصه حذف می گردد.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای
تعهد آور شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی)

تبصره ۲: اشخاص حقیقی مشروط به دارا بودن پروانه کسب معتبر از صنف مربوطه و اشخاص حقوقی نیز مشروط به دارا بودن اساسنامه و آگهی تأسیس مرتبط با خدمات تایپ و تکثیر و گواهی کسب معتبر می توانند در این مناقصه شرکت نمایند

ماده ۴- اطلاعات و نحوه ارائه پیشنهادات:

۴-۱ اسناد مناقصه به شرح ذیل می باشد :

۴-۱-۱- فرم شماره ۱

۴-۱-۲- اطلاعات و نحوه ارائه پیشنهاد

۴-۱-۳- اطلاعات و مشخصات موضوع مناقصه

۴-۱-۴- ضمانتنامه شرکت در مناقصه بهاء، حسن انجام تعهدات

۴-۲- نحوه تهیه و ارسال پیشنهادات و اسناد مناقصه

۴-۲-۱- پیشنهاد مناقصه باید در پاکت های جداگانه به ترتیب تعیین شده که در این دستورالعمل بیان می شود تهیه و به دبیرخانه محرمانه دانشگاه واقع در طبقه پنجم کتابخانه مرکزی تحویل شود.

۴-۲-۲- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر در جملات یا ارقام باید با امضاهای مجاز پیشنهاد دهنده مورد تایید قرار گیرد.

۴-۲-۳- پیشنهادات و اوراق مناقصه باید به شرح زیر در پاکت های جداگانه قرار گرفته و پس از لاک و مهر شدن تسلیم شود، لازم به ذکر است پیشنهاد دهندگان محترم لازم است پس از تکمیل اوراق مناقصه با مراجعه به دبیرخانه کمیسیون معاملات واقع در طبقه همکف ساختمان کتابخانه مرکزی نسبت به اخذ پاکات (الف، ب و ج) و قراردادن اوراق در آنها اقدام نمایند.

پاکت الف: محتوی ضمانتنامه شرکت در مناقصه (طبق بند ۲-۲) و فیش خرید اسناد مناقصه به مبلغ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال باشد که بایستی به حساب سیبای شماره ۰۱۷۷۰۱۶۱۲۳۴۱۶ نزد بانک تجارت شعبه اسکندری شمالی تهران (شبا IR060180000000177016123416) واریز و در پاکت قرار داده شود.

پاکت ب: باید محتوی فرم شماره ۴ مهپور به مهر و امضاء مجاز شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی) به همراه قیمت پیشنهادی باشد، پیشنهاد دهنده محترم دقت نماید مبلغ پیشنهادی باید با قید حروف و عدد به صورت ریالی و بدون هر گونه خط خوردگی نوشته شود

:

پاکت ج: باید محتوی رزومه، سوابق و مستندات حرفه ای و کلیه مدارک ثبتی شرکت و یا پروانه کسب معتبر، فرم شماره ۱، فرم شماره ۲ (تعهد نامه) فرم شماره ۳ (تعهد نامه) و پاکات الف و ب، همچنین پیش نویس قرارداد که به امضاء رسیده است باشد، لازم به ذکر است با توجه به اینکه این مناقصه به صورت دو مرحله ای مورد بررسی قرار می گیرد در مرحله اول صرفاً پاکت ((ج)) بازگشایی خواهد شد و پس از بررسی سوابق، رزومه و مستندات حرفه ای شرکت کنندگان، در صورت تأیید نسبت به بازگشایی پاکات پیشنهاد قیمت شرکت کنندگان اقدام خواهد شد.

تبصره ۳: کلیه اوراق و اسناد بایستی مهپور به مهر و امضاء مجاز و تعهدآور شرکت (اثر انگشت و امضاء برای اشخاص حقیقی) باشند .

۴-۳- در مقابل تحویل پاکت ها باید رسید با قید تاریخ اخذ گردد .

۴-۴- اسناد مناقصه و پیشنهاد قیمت می بایست حداکثر تا پایان وقت اداری روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۲۳ در پاکتهای لاک و مهر شده که روی آن نوشته شده باشد (مربوط به مناقصه کلیه عملیات خرده کاری های بنایی ساختمان ها و محوطه های متعلق به دانشگاه و اماکن وابسته به آن در خارج از دانشگاه) به دبیر خانه محرمانه دانشگاه واقع در طبقه پنجم کتابخانه مرکزی (اداره کل حراست) تحویل و رسید اخذ نماید.

۴-۵- رقم پیشنهاد قیمت باید به صورت قیمت به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف نداشته باشد، مردود است

ماده ۵- بررسی اسناد دریافتی:

پیشنهاد دهندگان باید ضمن مطالعه دقیق شرایط ذکر شده در اوراق مناقصه، و ضمائ آن و سایر اوراق دریافتی را دقیقاً مطالعه نموده و از سایر مقتضیات و مختصات محل و کلیه شرایط انجام خدمات اطلاع کامل کسب نمایند و پس از تسلیم پیشنهاد و یا در حین اجرای موضوع قرارداد نمی توانند به عذر عدم اطلاع معترض شوند .

ماده ۶- دریافت و گشایش پیشنهادها:

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای
تعهدآور شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی)

پاکت‌های محتوی پیشنهادها در اسرع وقت در محل دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد به ترتیب زیر یکی پس از دیگری باز خواهد شد .
۶-۱- پاکت (ج): این پاکت باید حاوی پاکت ((الف)) و ((ب)) و رزومه ، سوابق و مستندات حرفه ای و کلیه مدارک ثبتی شرکت و یا پروانه کسب معتبر از صنف مربوطه ، فرم شماره ۲ (تعهد نامه)، فرم شماره ۳ (تعهد نامه) باشد مجدداً تأکید میگردد با توجه به اینکه این مناقصه به صورت دو مرحله ای مورد بررسی قرار می گیرد در مرحله اول صرفاً پاکت (الف) و ((ج)) بازگشایی خواهد شد و پس از بررسی سوابق، رزومه و مستندات حرفه ای شرکت کنندگان، در صورت تأیید نسبت به بازگشایی پاکت ((ب)) اقدام خواهد شد.

۶-۲- پاکت (الف) در صورتیکه مبلغ سپرده شرکت در مناقصه کمتر از مبلغ مندرج در بند ۲-۲ دعوته نامه باشد و یا اینکه مفاد شرایط مناقصه رعایت نگردیده باشد به منزله عدم رعایت شرایط مناقصه از سوی پیشنهاد دهنده تلقی گردیده و پاکت (ب) باز نشده و به وی مسترد می گردد .

۶-۳ - پاکت (ب) حاوی فرم شماره ۴ (پیشنهاد قیمت) است . که می بایست بدون خط خوردگی باشد.

تبصره ۴: کلیه برگه ها می بایست با امضاء مجاز و مهیور شرکت و یا امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی باشد

تبصره ۵: نمایندگان کلیه شرکت ها و اشخاص حقیقی پیشنهاد دهنده می توانند با ارائه معرفی نامه کتبی در روز جلسه گشایش پاکت حضور داشته باشند .

ماده ۷- پیشنهادهای ناقص:

به پیشنهادهای معیوب - ناقص - مخدوش - مبهم ، مشروط و همچنین پیشنهادهایی که بعد از وقت مقرر بند ۲-۱ دعوته نامه واصل شود و یا با مداد نوشته شود ترتیب اثر داده نمی شود و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود و پیشنهاد دهنده از ادامه شرکت در مناقصه محروم می گردد . چنانچه با تشخیص کمیسیون معاملات بعضی از اوراق غیر تعهد آور سهوا مهر و امضاء نشده باشد ، پیشنهاد دهنده در جلسه مناقصه آن را مهر و امضاء نموده در غیر این صورت آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.

ماده ۸- اعلام برنده مناقصه :

هیچ یک از پیشنهادها قبول شده تلقی نخواهد شد مگر اینکه اعلام کتبی درباره چنین قبولی از طرف دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد برای برنده مناقصه ارسال شود و برنده مناقصه حداکثر ظرف مدت ۳ روز بعد از ابلاغ می بایست نسبت به امضاء قرارداد اقدام نماید.

ماده ۹- رد یا قبول پیشنهادها:

کارفرما در قبول یا رد تک یا تمام پیشنهادهای واصله بدون اینکه احتیاج به ذکر دلیل باشد مختار است.

ماده ۱۰- تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات:

برنده مناقصه متعهد است ظرف مدت ۲ روز از تاریخ دریافت ابلاغ کتبی (موضوع بند ۷) نسبت به تامین و تسلیم ضمانتنامه بانکی انجام تعهدات حداکثر به میزان بیست و پنج درصد کل مبلغ یکسال قرارداد اقدام و ضمن تسلیم ضمانتنامه نسخ قرارداد را امضا نماید .

ماده ۱۱- عدم تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات:

۱- چنانچه برنده مناقصه پس از دریافت ابلاغ کتبی ظرف مدت تعیین شده از تسلیم ضمانت انجام تعهدات و امضاء قرارداد

خودداری نماید به منزله انصراف از امضاء قرارداد تلقی گردیده و سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع دانشگاه آزاد اسلامی نجف

آباد بدون هیچ گونه تشریفات قضایی ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچ گونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت .

۲- در این صورت مراتب به شرکتی که در مرتبه دوم مناقصه قرارداد ابلاغ خواهد شد . چنانچه برنده مرتبه دوم نیز از تسلیم

ضمانتنامه انجام تعهدات و امضاء قرارداد خودداری نماید به منزله انصراف از امضاء قرارداد تلقی گردیده و سپرده شرکت در

مناقصه وی به نفع دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد بدون هیچ گونه تشریفات قضایی ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچ

گونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت . در این صورت مراتب به شرکتی که در مرتبه سوم مناقصه قرارداد ابلاغ خواهد شد .

۳- چنانچه برنده مرتبه سوم نیز از تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات و امضاء قرارداد خودداری نماید به منزله انصراف از امضاء قرارداد

تلقی گردیده و سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد بدون هیچ گونه تشریفات قضایی ضبط

خواهد شد و برنده مذکور حق هیچ گونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت و این مناقصه مجدداً برگزار میگردد.

ماده ۱۲- آزاد سازی سپرده شرکت در مناقصه :

سپرده شرکت در مناقصه نفرات اول و دوم و سوم تا تاریخ امضاء و مبادله قرارداد نزد دانشگاه آزاد اسلامی واحد نجف آباد باقی می ماند و

سپرده شرکت در مناقصه سایر پیشنهاد دهندگان پس از سیر مراحل اداری (حداکثر ۲۵ روز) مسترد خواهد شد.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای

تعهدآور شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی)

ماده ۱۳- پرداخت مالیات و عوارض قانونی :

پرداخت هرگونه کسورات قانونی شامل بیمه - مالیات و مالیات بر ارزش افزوده و ... بر عهده برنده مناقصه می باشد.

ماده ۱۴- استرداد پیشنهادها:

بعد از تسلیم پیشنهادها هیچ گونه تقاضائی مبنی بر استرداد اسناد ارائه شده پذیرفته نخواهد شد.

ماده ۱۵- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از زمان انعقاد آن به مدت یکسال شمسی می باشد که در صورت رضایت طرفین با رعایت ضوابط و مقررات قابل تمدید می باشد.

تبصره: برنده مناقصه متعهد و موظف می باشد در پایان مدت قرارداد و تا تعیین برنده مناقصه بعدی (تا ۳ ماه) به همکاری خود با دانشگاه ادامه دهد.

تبصره: ناظر قرارداد حوزه امور عمرانی و املاک دانشگاه می باشد .

ماده ۱۶- تضمین انجام تعهدات:

با توجه به اینکه سقف ریالی برای این مناقصه مطابق با سقف مجاز اختیارات واحد در معاملات متوسط در نظر گرفته شده است (۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) لذا برنده مناقصه موظف می باشد برای حسن انجام تعهدات، ماده ۲ (موضوع مناقصه) معادل ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (یکصد میلیون تومان) را به صورت ضمانت نامه بانکی مورد تأیید کارفرما تهیه و تسلیم نماید.

ماده ۱۷- شرایط و تعهدات خصوصی پیمانکار:

۱. مسئولیت رعایت کلیه آئین نامه های ایمنی و فنی در کارگاه و دارا بودن بیمه های مورد نیاز (بیمه مسئولیت و) بعهد برنده مناقصه است.
۲. کلیه مسئولیتهای حقوقی کارها و پروژه های محوله بعهد برنده مناقصه است و برنده مناقصه بایستی نسبت به تهیه تجهیزات مورد نیاز برای ایمنی کار و همچنین آموزش های لازم به افراد تحت امر خود در خصوص استفاده از این تجهیزات اقدام نماید.
۳. برنده مناقصه متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد و با توجه به اینکه در برخی از موارد انجام عملیات های بنایی مورد نیاز دانشگاه با قید فوریت و اضطراب همراه است لذا برنده مناقصه موظف است بنابر درخواست کارفرما نسبت به تأمین نفرات مورد نیاز بنا و کارگر به تعداد مورد تقاضای کارفرما (تا ده نفر) و حداکثر تا دو روز پس از زمان درخواست اقدام نماید. بدیهی است پرداخت حقوق و مزایای اینگونه بنا و کارگر به روز و بعهد پیمانکار می باشد که پس از تأیید ناظر قرارداد و انجام مکاتبات لازم در صورت وضعیت ارسالی پرداخت خواهد شد.
۴. برنده مناقصه مکلف و موظف است در کارهای محول شده از سوی کارفرما، تمامی جوانب کار را سنجیده و در صورت پخطر بودن کار و اینکه احتمال دهد با وسایل و امکانات موجود احتمال بروز حادثه وجود داشته باشد دستگاه نظارت را از خطرات احتمالی مطلع و با مشورت دستگاه نظارت راه حل اصولی و کم خطر را پیدا کنند در غیر اینصورت و در صورت بروز حادثه کلیه مسئولیت های حقوقی، قضائی و بعهد برنده مناقصه می باشد و کارفرما را از هرگونه مسئولیتی در این خصوص مبرا می داند.
۵. برنده مناقصه مجاز به استفاده از لوازم و تجهیزات متعلق به کارفرما نبوده و چنانچه با هماهنگی و یا بدون هماهنگی از این لوازم استفاده کند. پیمانکار موظف است به صورت مستمر صحت عملکرد کلیه وسایل، ابزار و مصالح را قبل، حین و بعد از استفاده کنترل نموده و در صورت نیاز اقدامات لازم را بعمل آورد. در صورت بروز هر گونه حادثه ناشی از این موضوعات، کلیه مسئولیت های مرتبط و هزینه های جبران خسارات احتمالی بعهد برنده مناقصه می باشد.
۶. برنده مناقصه متعهد است کلیه لوازم حفاظت فردی مورد نیاز را مطابق آئین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار و استانداردهای مورد تأیید کارفرما از جمله مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان تأمین و در اجرای عملیات موضوع مناقصه در اختیار کارکنان خود قرار دهد.
۷. تهیه و تدوین دستورالعمل های ایمنی تخصصی، بهداشتی و ... به عهده برنده مناقصه می باشد و وی موظف است ضمن توجیه نمودن کارگران خود از خطرات محیط کار، آموزش های لازم را در رابطه به دستورالعمل های مذکور و سایر مقررات و آئین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و نیز دستورالعمل های ارسالی از سوی دستگاه نظارت، برای هر یک از کارکنان خود برنامه ریزی و اجراء نماید.

- بدیهی است چنانچه برنده مناقصه یا هر یک از کارکنان وی در اجرای مقررات و دستورالعمل های مربوطه قصور ورزند و هرگونه حادثه جانی یا مالی اتفاق بیفتد مسئولیت آن بعهد برنده مناقصه است و کارفرما از هر گونه مسئولیت و پاسخگوئی مبرا است.
۸. برنده مناقصه متعهد است کلیه دستگاهها و وسایل و تجهیزاتی که در اجرای عملیات موضوع مناقصه مورد نیاز می باشد را به هزینه خود تهیه و تأمین نماید و از این بابت هزینه ای به وی پرداخت نمی گردد.
۹. حفظ و حراست و نگهداری صحیح اموال ، تجهیزات ، تاسیسات و ... موضوع مناقصه و پیرامون آن ، به عهده برنده مناقصه بوده و برنده مناقصه موظف به جبران خسارات وارده در اثر سهل انگاری در انجام وظایف می باشد.
۱۰. تأمین وسیله نقلیه لازم جهت ایاب و ذهاب و تردد نیروی بکار گرفته شده توسط برنده مناقصه در داخل و خارج از دانشگاه) به عهده برنده مناقصه می باشد.
۱۱. بکارگیری اتباع بیگانه بدون دریافت مجوزهای قانونی لازم از وزارت کار و امور اجتماعی و کارفرما ممنوع بوده و در صورت تخلف ، برنده مناقصه باید شخصاً پاسخگو باشد.
۱۲. تأمین هزینه های مربوط به غذا - ایاب و ذهاب - لباس و یا سایر مزایای کارکنان بعهد برنده مناقصه می باشد.
۱۳. برنده مناقصه موظف است کلیه حقوق و مزایای پرسنل و زیر مجموعه خود را مطابق قوانین جاری کشور پرداخت و ادا نماید و مسئولیت هرگونه ادعای حقوقی پرسنل یا جریمه یا مشکلی جهت تسویه حساب با اداره دارایی یا بیمه و غیره بعهد برنده مناقصه است.
۱۴. برنده مناقصه متعهد می گردد حداقل ۲ ماه حقوق پرسنل خود را بدون دریافت وجه از کارفرما در شرایط خاص پرداخت نماید.(پرداخت کارکرد و صورت وضعیت برنده مناقصه به صورت ماهیانه و طی صورت وضعیت ارسالی از سوی دستگاه نظارت، پس از انجام تأییدات و تشریفات قانونی مربوطه صورت خواهد گرفت).
۱۵. برنده مناقصه مطلع می باشد که هیچگونه افزایش و تعدیلی در طول مدت قرارداد در قیمت ها و دستمزدها و موارد دیگری از این قبیل تعلق نخواهد گرفت.
۱۶. هرگاه در اثر فعل یا ترک فعل توسط برنده مناقصه و پرسنل تحت پوشش او باعث شود به اموال منقول و غیر منقول از قبیل اثاثیه، لوازم، ملزومات اداری و تاسیسات موتوری ، مخابراتی ، صوتی ، تصویری و غیره خساراتی وارد شود یا به سرقت رود مسئولیت آن متوجه برنده مناقصه بوده و متعهد به جبران خسارت میباشد که توسط نماینده کارفرما محاسبه و اعلام میگردد.
۱۷. خارج کردن ابزار کار ، لوازم یدکی ، قطعات دستگاهها(اعم از سالم، خراب و...) تحت هر شرایط از محل دانشگاه ممنوع بوده و برنده مناقصه بایستی برای خروج هرگونه وسایل خود، نسبت به اخذ مجوز از دستگاه نظارت اقدام نماید.
۱۸. برنده مناقصه موظف به رعایت قوانین جاری دانشگاه و حفظ اسرار میباشد.
۱۹. چنانچه به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی و یا عدم رعایت حفاظت فنی و یا عدم آموزش صحیح یا هر دلیل دیگری حادثه ای برای هر یک از نیروهای تحت پوشش برنده مناقصه بوجود آید مسئولیت آن متوجه وی بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه کارفرما شود برنده مناقصه مسئول جبران خسارت میباشد.
۲۰. برنده مناقصه موظف است دستمزد و سایر مزایای افراد بکارگیری شده را طبق آخرین تعرفه وزارت کار پرداخت نماید. چنانچه دستمزد کارگران در طول مدت مناقصه از طرف وزارت متبوع افزایش یابد برنده مناقصه موظف است طبق تعرفه جدید دستمزد را به کارگران پرداخت نماید و عذری مورد قبول کارفرما نخواهد بود. ضمن اینکه هیچگونه تعدیل بها و یا افزایش قیمتی به مناقصه منعقد تعلق نخواهد گرفت.
۲۱. دانشگاه هیچگونه تعهدی در خصوص استخدام و پرداخت حقوق و مزایای حین کار عوامل و کارکنان موضوع مناقصه منعقد را نداشته و از هرگونه مسئولیتی در این خصوص مبرا می باشد و کلیه تعهدات ذیربط به عهده برنده مناقصه خواهد بود.
۲۲. کارفرما حق دارد تا ۲۵ درصد میزان حجم کار و مدت موضوع مناقصه را کسر یا آن را اضافه نماید که در صورت افزایش یا کاهش حجم عملیات بر اساس مفاد مناقصه هزینه مربوطه در صورت وضعیت های برنده مناقصه لحاظ میگردد.
۲۳. برنده مناقصه موظف به رعایت کلیه مقررات ایمنی کار است و کلیه مسئولیتهای حقیقی و حقوقی و جبران خسارتهای جانی و مالی بوجود آمده در اثر عدم رعایت موازین فنی و ایمنی به اشخاص ثالث در عهده برنده مناقصه میباشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این قبال ندارد.
۲۴. برنده مناقصه می بایست کلیه پرسنل مستقر در محل کار را بیمه نموده و علاوه بر آن با یکی از شرکت های بیمه مناقصه مسوولیت مدنی مبادله و یک نسخه از آن را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۲۵. برنده مناقصه حق واگذاری و انتقال تمام یا قسمتی از موضوع را به غیر ندارد. در صورت تخلف، کارفرما می تواند با فسخ مناقصه، خسارت وارده را از محل مطالبات و تضمین های مناقصه وصول نماید.
۲۶. برنده مناقصه متعهد و مسئول پاسخگویی کلیه حقوق مربوط به کارگران خود در قبال قانون کار و قوانین تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط می باشد و کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیت و پاسخگویی در قبال موضوعات ذکر شده ندارد.
۲۷. در صورتیکه تاخیری برای تهیه صورت وضعیت قطعی مناقصه صورت پذیرد، کلیه جرایم کسور قانونی بیمه و مالیات بعهده برنده مناقصه بوده و بر اساس اجراییه و گزارش سازمانهای مربوطه از مطالبات و یا تضمینات برنده مناقصه کسر و بحساب مراجع ذیصلاح واریز میگردد.
۲۸. کلیه عملیات تخریب، بایستی بصورت اصولی و با حداقل میزان تخریب سطوح و با تجهیزات مناسب انجام پذیرد و مسئول جبران خسارات تخریبات غیر منطقی با برنده مناقصه میباشد.
۲۹. پیمانکار موظف است طبق برنامه اعلام شده از سوی دستگاه نظارت (از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۷) در دانشگاه حضور یابد مگر با هماهنگی دستگاه نظارت. کارکرد مفید نیروهای استادکار و کارگر در هر روز ۸ ساعت کار مفید با احتساب یک ساعت برای صرف صبحانه، ناهار و اقدامه نماز می باشد.
۳۰. تایید کارکرد پیمانکار منوط به ارائه گزارش کار روزانه به دستگاه نظارت طبق فرمت پیوست می باشد. در اینگونه موارد میزان حجم کارکردی پیمانکار ثبت شده در گزارش روزانه می بایست با ساعت اعلام شده تناسب داشته باشد در غیر اینصورت دستگاه نظارت موظف است متناسب با کار انجام شده با تعیین درصد کرائی نسبت به کسر کارکرد ساعتی پیمانکار اقدام نماید. در صورت عدم تناسب میزان کار انجام شده کارکرد پیمانکار می تواند تا ۵۰ درصد تعدیل شود.
۳۱. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه می گردد، گزارش کار بایستی به صورت روزانه (پایان ساعت کاری یا ابتدای روز بعد و حداکثر با ۲۴ ساعت تاخیر) به تایید دستگاه نظارت برسد در غیر اینصورت ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۳۲. پیمانکار می بایست طبق فرمت پیوست روزانه تاییدیه ساعات حضور پرسنل خود در دانشگاه (ساعت ورود و خروج) را از انتظامات دانشگاه اخذ نماید و به پیوست صورت وضعیت های ماهانه ارائه نماید. ثبت ساعات حضور به هیچ عنوان به منزله تایید کارکرد ساعتی/روزانه پیمانکار نمی باشد.
۳۳. پیمانکار می بایست جهت تامین مصالح پای مورد نیاز کارهای ارجاعی دارای زمانبندی مشخص، یک روز در طول هفته را برای این منظور می بایست اختصاص دهد. شایان ذکر است کارکرد پیمانکار برای تامین مصالح پای کار صرفا برحسب ساعت کارگر محاسبه و پرداخت می گردد. در صورت بکارگیری استادکار برای این منظور، هزینه ساعت کارگر محاسبه و پرداخت می گردد.
۳۴. در مورد ردیف هایی که کارکرد پیمانکار به صورت آیتمی محاسبه می گردد هیچگونه پرداختی تحت عنوان زمان تهیه مصالح پای کار به پیمانکار صورت نخواهد گرفت. در اینگونه موارد پیمانکار می بایست به صورت هفتگی و یا ماهانه ابتدا نسبت به پیگیری تامین مصالح اقدام نماید.
۳۵. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه می گردد هرگونه پرداختی تحت عنوان زمان تهیه مصالح پای کار، معطلی و ... منوط به آن است که پیمانکار در کلیه اقدامات و تمهیدات لازم جهت اجتناب از تاخیر در کار را بعمل آورده و تاخیر بوجود آمده ناشی از قصور پیمانکار نباشد. در اینگونه موارد هرگونه پرداخت منوط به ارائه گزارش روزانه با ذکر دلایل مجاز و میزان تاخیر و تایید دستگاه نظارت و یا قسمت درخواست کننده می باشد. میزان پرداخت بر حسب درصدی از میزان حق الزحمه ساعتی آیتم مربوطه به شرط مجاز بودن ساعت تاخیر بوده که توسط دستگاه نظارت محاسبه خواهد شد.
۳۶. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه و حضور کارگر در کنار استادکار بنا ضرورت دارد، در صورت عدم حضور کارگر و کار کردن استادکار به صورت تک، با توجه به عدم پیشرفت کار کارکرد استادکار کامل محاسبه نشده و تعدیل خواهد شد. ضمنا تعداد کارگر روزانه بکارگرفته شده می بایست متناسب با کار و تعداد استادکار بکارگرفته شده باشد. در اینگونه موارد هم ملاک پیشرفت کار انجام شده میباشد نه صرفا تعداد نیروی بکار گرفته شده.
۳۷. پیمانکار موظف است در کلیه کارهای محوله صرفنظر از شرایط فورس یا غیر فورس، علاوه بر انجام کار به صورت استاندارد و فنی، درانتخاب و استفاده بهینه از مصالح دقت و کنترل لازم را بعمل آورد در غیر اینصورت متناسب با این موضوع از کارکرد پیمانکار کسر خواهد شد.

۳۸. پیمانکار موظف است به نظافت محیط کار پیش از آغاز کار و پس از انجام کار روزانه بوده و از این بابت کارکرد ساعتی و یا پرداختی لحاظ نخواهد شد و چنانچه پیمانکار در این رابطه کوتاهی داشته باشد، جرایم مربوطه لحاظ خواهد شد.

۳۹. پیمانکار موظف است با توجه به شرایط کار و شرایط آب و هوایی نسبت به انبار و نگهداری مناسب مصالحی که احتمال خرابی آن در فضای باز وجود دارد، تا پایان کار اقدام نماید.

۴۰. پیمانکار موظف است کلیه درخواستهای مصالح مورد نیاز خود را بر اساس نیاز واقعی صادر نموده و یا از محل انبار دانشگاه خارج نماید. در صورت درخواست مازاد بر نیاز هزینه ای بابت جمع آوری و مرجوع کردن مصالح اضافی به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۴۱. پیمانکار موظف به رعایت کامل اصول ایمنی در محیط کارگاه، حضور به موقع در محیط کارگاه، به شناخت کلیه ابزارها و تجهیزات عمومی کارگاه، آشنایی با اصول انبار کردن مصالح ساختمانی، عدم خروج در ساعات کاری از محل کارگاه، عدم استفاده بی مورد از ابزار و مصالح ساختمانی می باشد.

ماده ۱۸: تعهدات عمومی پیمانکار

۱. برنده مناقصه تأیید مینماید از موقعیت جغرافیایی و چگونگی شرایط محل کار، وسایل و نحوه دسترسی به آنها، تسهیلات محلی و نیز شرایط و عملیات کار و تمام عواملی که بنحوی در اجرای صحیح و به موقع خدمات موثر است آگاهی کامل دارد.

۲. عدم آگاهی برنده مناقصه از موقعیت و چگونگی شرایط محل کار و وسایل و نحوه دسترسی به آن، تسهیلات محلی و هر گونه عاملی که در اجرای خدمات مورد نظر منجمله شرایط کار و عملیات موثر باشد (بجز مواردی که در مناقصه صریحاً ذکر گردیده است) به هیچ وجه رافع مسئولیت متقبله از طرف برنده مناقصه نخواهد بود و مطالبه هر گونه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد و هر گونه اعتراضی از سوی برنده مناقصه در این خصوص فاقد اعتبار است.

۳. برنده مناقصه تأیید مینماید کلیه خدمات این مناقصه را به نحو احسن و با دقت و مراقبت کامل طبق نظر و رضایت کارفرما بر اساس مفاد و شرایط مناقصه اجرا نماید و کلیه دستورات صادره از سوی نماینده کارفرما را که بنحوی از انحاء مربوط به مناقصه میشود به مورد اجرا بگذارد.

۴. برنده مناقصه مسئولیت پرداخت هزینه های مربوط به استخدام، اخراج، مسکن و بازنشستگی کارکنان خود و سایر هزینه های حقوق و مزایای جنبی و کلیه امور مربوط به آنها را بعهده میگیرد.

۵. برنده مناقصه تأیید مینماید علاوه بر هزینه های فوق شخصاً مسئول تأدیه کلیه مخارج مربوط به کارکنان خود که شامل پرداخت دستمزد، حقوق، حق بیمه، سنوات خدمت و سایر مزایایی که بنحوی از انحاء طبق قانون کار از جمله طرح طبقه بندی مشاغل وزارت کار و امور اجتماعی در نتیجه انجام خدمات تحت مناقصه به آنان تعلقی گیرد از جمله حق کشیک و یا در طول مدت مناقصه بنحوی تعلق خواهد گرفت می باشد.

۶. برنده مناقصه تأیید مینماید حقوق و مزایای قانونی کارکنان خود را طبق مقررات قانون کار پرداخت نماید و چنانچه از این امر استنکاف ورزد کارفرما مستقیماً از مطالبات برنده مناقصه حقوق و مزایا و مطالبات کارکنان پرداخت مینماید.

۷. برنده مناقصه تأیید مینماید مسئول رفتار و اعمال کارکنان و سایر افراد که بنحوی با موضوع مناقصه مربوط میگردند میباشد و کارفرما حق خواهد داشت که در صورت عدم رضایت کاری، اخلاقی و ... از برنده مناقصه بخواهد به خدمت هر یک از کارکنان خود در محل انجام خدمات موضوع این مناقصه خاتمه دهد و فرد مناسب دیگری جایگزین نماید. برنده مناقصه حق ندارد بدون اجازه کتبی کارفرما شخص مذکور را مجدداً بکار گمارد.

۸. برنده مناقصه تأیید مینماید موظف است تدابیر لازم جهت حضور بموقع افراد تحت امر بر سر کار و انجام دقیق وظایف و امور محوله خود به نحو احسن و اعمال نظارت دقیق و کامل بر نحوه عملکرد آنان را اتخاذ نماید.

۹. برنده مناقصه تأیید مینماید توانایی مالی پرداخت حداقل دو ماه حقوق و مزایای کارکنان خود را دارد.

۱۰. برنده مناقصه تأیید مینماید مقررات قانون کار جمهوری اسلامی ایران و سایر قوانین منجمله طرح هماهنگ طبقه بندی مشاغل را در مورد کارکنان خود رعایت نماید و در محاسبات قیمت پیشنهادی ملاحظه نموده است.

۱۱. برنده مناقصه تأیید مینماید که با آگاهی کامل از قوانین کار و امور اجتماعی و با اطلاع از میزان حداقل دستمزد و سایر مزایای قانونی کارگران، مناقصه را امضاء نموده و همچنین تأیید مینماید که مبلغ مناقصه شامل کلیه مزایای کارگران بوده و به این ترتیب هر گونه ادعای بعدی از سوی برنده مناقصه قابل قبول نخواهد بود.

۱۲. برنده مناقصه تأیید مینماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و کارآموزی و قانون تامین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند ، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات و مصوبات فوق الذکر متوجه برنده مناقصه خواهد بود.
۱۳. برنده مناقصه تأیید مینماید در صورتی که اموال کارفرما در نتیجه قصور و مسامحه کارکنان و نمایندگان وی و یا بعثت عدم رعایت قوانین و مقررات و یا بطور کلی بدلیل سهل انگاری تلف و یا به آنها خسارات وارد شود خسارات وارده را ظرف مدت یک هفته بصورت عین مالتبیه و در صورت عدم امکان تهیه عین مال یا مثل مال تلف شده با پرداخت مبلغی که توسط کارفرما تعیین خواهد شد جبران نماید . تشخیص کارفرما در مورد احراز قصور و مسامحه و نحوه جبران خسارات و تعیین میزان آن قطعی و برای برنده مناقصه لازم الاجرا خواهد بود. چنانچه در نتیجه قصور و مسامحه برنده مناقصه و یا کارکنان و نمایندگان وی به امور کارفرما که در ید امانی برنده مناقصه میباشد . خساراتی به سبب آتش سوزی ، مفقود شدن ، سرقت و یا به هر علت دیگر وارد اید برنده مناقصه موظف است خسارات وارده را طبق همین بند جبران نماید.
۱۴. برنده مناقصه تعهد مینماید حق واگذاری قسمت / قسمتهایی و یا تمام کار به غیر را به هیچ وجه نخواهد داشت مگر با اجازه قبلی و کتبی کارفرما و چنانچه کارفرما در حین انجام مناقصه وقوف اصل نماید که برنده مناقصه چنین تخلفی را انجام داده است ، حق خواهد داشت مناقصه را طبق ماده ۱۲ شرایط عمومی فسخ و نسبت به ضبط تضمین حسن انجام تعهدات و انجام کار اقدام نماید ، در صورتیکه برنده مناقصه بخواهد با تخلف از مفاد این ماده نسبت به حقوق و تعهدات و الزامات ناشی از مناقصه به هر عنوان سندی اعم از رسمی و یا غیر رسمی تنظیم نماید در این صورت سند مزبور از نظر کارفرما فاقد اعتبار بوده و باطل میباشد.
۱۵. برنده مناقصه رسماً تأیید مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوبه دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و تعهد نموده است که تا پایان اجرای مناقصه مفاد قانون مزبور را کماکان مراعات نماید در صورتیکه محرز شود برنده مناقصه مشمول قانون مزبور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق الذکر رفتار نموده است کارفرما حق خواهد داشت مناقصه را فسخ و هر گونه مطالبات برنده مناقصه را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از برنده مناقصه وصول نماید.
۱۶. برنده مناقصه متعهد میگردد که هر گاه در جریان اجرای مناقصه ، مشمول ممنوعیت های ذکر شده در قانون فوق الذکر قرار گیرد به محض وقوع منع قانونی مراتب را به کارفرما کتباً اعلام نماید و در صورتی که منع قانونی رفع نگردد ، کارفرما مناقصه را خاتمه یافته تلقی و برنده مناقصه هیچگونه اعتراض و یا ادعایی به هر عنوان که باشد نخواهد داشت.
۱۷. برنده مناقصه تأیید مینماید هر گاه مقادیر کار مورد مناقصه در کل و یا در هر یک از اقلام کار مورد مناقصه در کل و یا در هر یک از اقلام کار مورد مناقصه کم یا زیاد شود ملزم به انجام کار بر اساس قیمتهای مناقصه خواهد بود چنانچه یک یا چند قلم از مقادیر کارهای مورد مناقصه کلاً حذف و یا چندین برابر اضافه شود بقدری که تأثیر آن در جمع مبلغ مناقصه در حدود ۲۵٪ مذکور در بالا باشد قیمتهای مناقصه باز هم ملاک عمل خواهد بود.
- تبصره : اضافه یا کسر مقدار کار هر یک از اقلام کار مورد مناقصه فقط با اجازه کارفرما خواهد بود.
۱۸. برنده مناقصه تأیید مینماید هر گونه ادعایی که به منظور مطالبه ضرر و زیان و خسارات ناشی از خاتمه دادن مناقصه و یا فسخ آن مطرح گردد ، قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.
۱۹. با توجه به اینکه کارکرد پیمانکار بر اساس روز (ساعتی) محاسبه می گردد پیمانکار موظف است طبق برنامه حضور دستگاه نظارت (ساعت ۷:۳۰ الی ۱۷) در دانشگاه حضور یابد مگر با هماهنگی دستگاه نظارت. کارکرد مفید نیروهای استادکار و کارگر در هر روز ۸ ساعت کار مفید می باشد.
۲۰. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه می گردد، تایید کارکرد پیمانکار منوط به ارائه گزارش کار روزانه به دستگاه نظارت طبق فرمت پیوست می باشد. در اینگونه موارد میزان حجم کارکردی پیمانکار ثبت شده در گزارش روزانه می بایست با ساعت اعلام شده تناسب داشته باشد در غیر اینصورت دستگاه نظارت موظف است متناسب با کار انجام شده با تعیین درصد کارائی نسبت به کسر کارکرد ساعتی پیمانکار اقدام نماید. در صورت عدم تناسب میزان کار انجام شده کارکرد پیمانکار می تواند تا ۵۰ درصد تعدیل شود.
۲۱. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه می گردد، گزارش کار بایستی به صورت روزانه (پایان ساعت کاری یا ابتدای روز بعد و حداکثر با ۲۴ ساعت تاخیر) به تایید دستگاه نظارت برسد در غیر اینصورت ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲۲. پیمانکار می بایست طبق فرمت پیوست روزانه تاییدیه ساعات حضور پرسنل خود در دانشگاه (ساعت ورود و خروج) را از انتظامات دانشگاه اخذ نماید (صرفنظر نوع کار (ساعتی یا حجمی)) و به پیوست صورت وضعیت های ماهانه ارائه نماید. ثبت ساعات حضور به هیچ عنوان به منزله تایید کارکرد ساعتی/روزانه پیمانکار نمی باشد.

۲۳. پیمانکار می بایست جهت تامین مصالح پای مورد نیاز کارهای ارجاعی دارای زمانبندی مشخص، یک روز در طول هفته را برای این منظور می بایست اختصاص دهد. شایان ذکر است کارکرد پیمانکار برای تامین مصالح پای کار صرفا برحسب ساعت کارگر محاسبه و پرداخت می گردد. در صورت بکارگیری استادکار برای این منظور، هزینه ساعت کارگر محاسبه و پرداخت می گردد.

۲۴. در مورد ردیف هایی که کارکرد پیمانکار به صورت آئیمی محاسبه می گردد هیچگونه پرداختی تحت عنوان زمان تهیه مصالح پای کار به پیمانکار صورت نخواهد گرفت. در اینگونه موارد پیمانکار می بایست به صورت هفتگی و یا ماهانه ابتدا نسبت به پیگیری تامین مصالح اقدام نماید.

۲۵. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه می گردد هرگونه پرداختی تحت عنوان زمان تهیه مصالح پای کار، معطلی و ... منوط به آن است که پیمانکار در کلیه اقدامات و تمهیدات لازم جهت اجتناب از تاخیر در کار را بعمل آورده و تاخیر بوجود آمده ناشی از قصور پیمانکار نباشد. در اینگونه موارد هرگونه پرداخت منوط به ارائه گزارش روزانه با ذکر دلایل مجاز و میزان تاخیر و تایید دستگاه نظارت و یا قسمت درخواست کننده می باشد. میزان پرداخت بر حسب درصدی از میزان حق الزحمه ساعتی آئیم مربوطه به شرط مجاز بودن ساعت تاخیر بوده که توسط دستگاه نظارت محاسبه خواهد شد.

۲۶. در مورد عملیاتی که کارکرد پیمانکار به صورت ساعتی/روزانه محاسبه و حضور کارگر در کنار استادکار بنا ضرورت دارد، در صورت عدم حضور کارگر و کار کردن استادکار به صورت تک، با توجه به عدم پیشرفت کار کارکرد استادکار کامل محاسبه نشده و تعدیل خواهد شد. ضمناً تعداد کارگر روزانه بکارگرفته شده می بایست متناسب با کار و تعداد استادکار بکارگرفته شده باشد. در اینگونه موارد هم ملاک پیشرفت کار انجام شده میباشد نه صرفاً تعداد نیروی بکار گرفته شده.

۲۷. پیمانکار موظف است در کلیه کارهای محوله صرفنظر از شرایط فورس یا غیر فورس، علاوه بر انجام کار به صورت استاندارد و فنی، درانتخاب و استفاده بهینه از مصالح دقت و کنترل لازم را بعمل آورد در غیر اینصورت متناسب با این موضوع از کارکرد پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۸. پیمانکار موظف است به نظافت محیط کار پیش از آغاز کار و پس از انجام کار روزانه بوده و از این بابت کارکرد ساعتی و یا پرداختی لحاظ نخواهد شد و چنانچه پیمانکار در این رابطه کوتاهی داشته باشد، جرایم مربوطه لحاظ خواهد شد.

۲۹. پیمانکار موظف است با توجه به شرایط کار و شرایط آب و هوایی نسبت به انبار و نگهداری مناسب مصالحی که احتمال خرابی آن در فضای باز وجود دارد، تا پایان کار اقدام نماید.

۳۰. پیمانکار موظف است کلیه درخواستهای مصالح مورد نیاز خود را بر اساس نیاز واقعی صادر نموده و یا از محل انبار دانشگاه خارج نماید. در صورت درخواست مازاد بر نیاز هزینه ای بابت جمع آوری و مرجوع کردن مصالح اضافی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۳۱. پیمانکار موظف به رعایت کامل اصول ایمنی در محیط کارگاه، حضور به موقع در محیط کارگاه، به شناخت کلیه ابزارها و تجهیزات عمومی کارگاه، آشنایی با اصول انبار کردن مصالح ساختمانی، عدم خروج در ساعات کاری از محل کارگاه، عدم استفاده بی مورد از ابزار و مصالح ساختمانی می باشد.

۳۲. برنده مناقصه اقرار می نماید که کلیه مدارک و مستندات مربوطه را به طور دقیق قبل از تحویل کارفرما کاملاً مطالعه کرده و از کلیه موارد آن مطلع بوده و حق هیچگونه ادعا و یا اعتراض در خصوص عدم اطلاع از شرایط مناقصه را ندارد.

ماده ۱۹ : تعدیل آحاد بها

به قیمتهای این مناقصه هیچگونه تعدیل آحاد بها تعلق نمیگیرد.

ماده ۲۰ : جرائم

۱- عدم اجرای صحیح و کامل هر یک از تعهدات و یا پائین بودن کیفیت خدمات ارائه شده توسط برنده مناقصه و بنابه تشخیص کارفرما تخلف محسوب شده و کارفرما مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار کتبی و عدم تغییر رویه، بصورت یک جانبه نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و ضمن اینکه برنده مناقصه نسبت به بستنکاریهای خود هیچگونه حقی نداشته، خسارات ناشی از این امر نیز از مطالبات برنده مناقصه کسر می گردد.

- ۲- چنانچه در اجرای تعهدات موضوع مناقصه تاخیری صورت پذیرد، مدت تاخیر مشمول خسارت دیرکرد در انجام تعهد بوده و خسارت وارده تا ۵ روز اول هر روز تا سقف ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال) و بیش از آن هر روز تا سقف ۱۰۰,۰۰۰/۰۰۰ ریال (ده میلیون ریال) تعیین و از محل مطالبات و تضمین حسن اجرای تعهدات و یا سایر سپرده‌ها و اموال برنده مناقصه توسط کارفرما وصول می‌گردد.
- ۳- در صورت تکرار تاخیر در انجام تعهدات و یا تخلف از مفاد مناقصه بیش از سه مورد، کارفرما می‌تواند مناقصه را یک جانبه فسخ و تضمین حسن اجرای تعهدات را به نفع خود ضبط و وصول نماید.

فرم شماره ۲

تعهد نامه

بدینوسیله اعلام می دارد اینجانب فرزند به شماره شناسنامه کد ملی شماره تلفن شماره تلفن همراه نماینده شرکت / شخص حقیقی به آدرس قیمت قطعی پیشنهادی و بدون قید و شرط خود را در فرم شماره ۲ بر مبنای مشخصات مورد نظر دانشگاه ارائه نموده و متعهد می گردم که در صورت برنده شدن در مناقصه عقد قرارداد نموده و نسبت به اجرای پیمان اقدام نماید، در غیر این صورت به هر دلیلی از امضای قرارداد و یا انجام هر کدام از تعهدات پایبند نباشم دانشگاه حق دارد ضمانت شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط کند .

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای
تعهدآور شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی)

فرم شماره ۴

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دانشگاه آزاد اسلامی

این پیشنهاد دهنده با امضای این برگه ، بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان در تبصره ماده ۳۶ آئین نامه کمیسیون معاملات دانشگاه آزاد اسلامی نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد ، کارفرما حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید..

همچنین قبول و تایید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شد و بعنوان برنده مناقصه پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه فرد یا افرادی را که مشمول ممنوعیت در قانون فوق هستند ، در این پیمان سهیم و ذینفع گرداند و یا قسمتی از کار را به آنان محول نماید ، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات برنده مناقصه را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال برنده مناقصه اخذ نماید.

تذکر : تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد و پیشنهاد دهنده حق اعتراض در این مورد را ندارد .

این پیشنهاد دهنده متعهد می گردد چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون ذکر شده گردد ، بلافاصله مراتب را به کارفرما اطلاع دهد تا کارفرما برابر مقررات نسبت به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوطه را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافا این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب به متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل داشته و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

فرم شماره ۴

برگ پیشنهاد قیمت مربوط به مناقصه واگذاری عملیات خرده کاری های بنایی ساختمان ها و محوطه های موجود در دانشگاه آزاد اسلامی
واحد نجف آباد و اماکن وابسته به آن در خارج از دانشگاه (نوبت دوم)

اشخاص حقیقی:

اینجانب: فرزند: به شماره ملی: شماره شناسنامه: متولد:
شماره تلفن ثابت: شماره تلفن همراه: آدرس منزل:
کلیه امور تام الاختیار بوده و حق امضاء مدارک و قرارداد رادارم و پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات
مربوط به مناقصه و بازدید از محل های مورد نظر و اطلاع از ساعات کاری و نوع فعالیت و با اطلاع از جمیع جهات و شرایط و عوامل موجود و نوع کار مورد
مناقصه در این فرم، پیشنهاد خود برای پذیرش کلیه شرایط را به شرح ذیل اعلام می نمایم.
نام و نام خانوادگی و مهر و امضای پیشنهاد دهنده

اشخاص حقوقی:

شرکت: به شماره ثبت: به تاریخ: محل ثبت: دارای شناسه ملی:
و کد اقتصادی به مدیریت عاملی آقای/ خانم شماره تلفن ثابت: و شماره
تلفن همراه: دارای مجوز فعالیت به شماره: تاریخ اعتبار مجوز: به
آدرس/ محل فعالیت: و آدرس منزل:
در کلیه امور تام الاختیار بوده و حق امضاء مدارک و قرارداد رادارم و پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و
مندرجات مربوط به مناقصه و بازدید از محل های مورد نظر و اطلاع از ساعات کاری و نوع فعالیت و با اطلاع از جمیع جهات و شرایط و عوامل موجود و نوع کار
مورد مناقصه در این فرم، پیشنهاد خود برای پذیرش کلیه شرایط را به شرح ذیل اعلام می نمایم.
نام و نام خانوادگی و مهر و امضای پیشنهاد دهنده

ردیف	شرح عملیات	واحد	قیمت پیشنهادی برای یک روز کاری
۱	استاد کار (۸ ساعت کار مفید موثر)	نفر/روز	
۲	کارگر ((۸ ساعت کار مفید موثر))	نفر/روز	
۳	جمع مبلغ پیشنهادی برای کارکرد یک روز / یک نفر بنا و یک نفر کارگر		

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای
تعهد آور شرکت (امضاء و اثر انگشت برای اشخاص حقیقی)