

شیوه تنظیم ظرفیت توسط اساتید

و

الگوریتم انتخاب ظرفیت توسط اساتید در سامانه‌ی پژوهشیار

پشتیبانی سامانه‌ی پژوهشیار

نسخه شماره ۲

۱۴۰۰/۰۷/۲۵



۱- استاد وارد قسمت فعالیت‌های شما: CITC شود.

فعالیت های شما: CITC

۲- با کلیک بر روی ماژول، وارد قسمت جدید زیر می‌شوید

جستجو زمینه پژوهشی		نمایش درخت دانش		زمینه های علمی انتخاب شده		CITC	
انتخاب نحوه ارائه ظرفیت		فراخوانی اطلاعات از سامانه ساجد		اطلاعات مربوط به ظرفیت های شما در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری مطابق سامانه CITC به شرح ذیل می باشد:			
وضعیت رزرو زمینه پژوهشی و موضوع آزاد		ظرفیت فعال رساله/پایان نامه		ظرفیت کل رساله/پایان نامه			
کارشناسی ارشد		دکتری تخصصی		کارشناسی ارشد		دکتری تخصصی	
مشاوره	راهنمایی	مشاوره	راهنمایی	مشاوره	راهنمایی	مشاوره	راهنمایی

۳- اگر استاد عضو هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی باشد، اطلاعات استاد از سامانه‌ی ساجد به پژوهشپایا منتقل شده است.

۴- برای بروزرسانی اطلاعات ساجد بر روی ماژول فراخوانی اطلاعات از سامانه‌ی ساجد کلیک کنید.

فراخوانی اطلاعات از سامانه ساجد

۵- برای انتخاب ظرفیت بر روی ماژول انتخاب نحوه ارائه‌ی ظرفیت کلیک کنید.

انتخاب نحوه ارائه ظرفیت

۶- در پنجره باز شده‌ی زیر، اقدام به انتخاب ظرفیت‌های راهنمایی و مشاوره خود کنید

×
انتخاب نحوه استفاده ظرفیت

نحوه استفاده ظرفیت راهنمایی

▼
دکتری: ۴ ، ارشد: ۱۲

نحوه استفاده ظرفیت مشاوره

▼
دکتری: ۴ ، ارشد: ۱۲

انصراف

ذخیره

- ۷- با استفاده از این شیوه، اساتید می‌توانند ظرفیت‌های خود را به طور مجزا مدیریت کنند.
- ۸- اگر استاد عضوی از دانشگاه آزاد اسلامی نباشد، باید در قسمت پروفایل کاربری اقدام به تکمیل اطلاعات مورد نیاز خود کند.
- ۹- ادمین واحد دانشگاهی با استفاده از ماژول تایید/عدم تایید اطلاعات کاربری اساتید اقدام به مشاهده اطلاعات ثبت شده توسط این دسته از اساتید نمایند.

تایید/عدم تایید اطلاعات کاربری اساتید

- ۱۰- در پنجره‌ی باز شده شکل زیر، ادمین می‌تواند اطلاعات ثبت شده توسط استاد را مشاهده کند

تایید/عدم تایید اطلاعات کاربری اساتید		
ردیف	عنوان	مقدار ثبت شده
۱	مقطع تحصیلی	
۲	مرتبۀ علمی	
۳	نوع هیات علمی الف یا ب ؟	الف
۴	نوع هیات علمی	
۵	پایه	۰
۶	تصویر کارت ملی	ارسال نشده است.

تایید اطلاعات استاد و بستن امکان ویرایش آنها

بستن

- ۱۱- با استفاده از ماژول تایید اطلاعات استاد و بستن امکان ویرایش آنها، ادمین واحد می تواند اقدام به تایید کرده و این امکان برای استاد فراهم گردد که ظرفیت خود را مدیریت کند.
- ۱۲- در صورت تایید اطلاعات استاد، استاد قادر به تغییر اطلاعات پروفایل کاربری خود نخواهد بود. برای انجام ویرایش، لازم است تا ادمین ابتدا با استفاده از ماژول تایید/عدم تایید اطلاعات کاربری اساتید اطلاعات استاد را عدم تایید کند تا امکان ویرایش برای استاد فراهم شود.
- ۱۳- در پنل سابقه تاییدات، تاریخچه تایید اطلاعات استاد توسط ادمینهای گوناگون ثبت می گردد.

تایید/عدم تایید اطلاعات کاربری اساتید

اطلاعات اجباری پروفایل اساتید سابقه ی تاییدات

ردیف	وضعیت تایید	کاربر مسئول	تاریخ
هیچ سابقه ای برای این کاربر ثبت نشده است و هم چنان قابلیت ویرایش و ارسال فایل برای ایشان مجاز است.			

بستن

الگوریتم انتخاب ظرفیت توسط استاد

ظرفیت راهنمایی اساتید

شیوه جدید اختصاص ظرفیت در سامانه ی پژوهشپار برای اساتید باید مطابق با جداول زیر باشد. استاد پس از آنکه در پروفایل کاربری، نوع استاد مشخص شد، استاد باید بتواند ظرفیت راهنمایی خود را از میان جداول زیر انتخاب کند.

در هر جدول، ردیف قرمز رنگ نشان دهنده ظرفیت مبنا است. این ظرفیت را باید پایه محاسبات قرار دهیم. این ظرفیت دقیقاً همان چیزی است که در شیوه نامه شماره ۳۰/۴۳۸۷۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ به آنها اشاره شده است.

اگر استاد بخواهد ردیفهای بالاتر از ظرفیت مبنا را انتخاب کند، اصولاً به ازای هر چهار کاهش در ظرفیت ارشد، یک افزایش در ظرفیت دکتری خواهد داشت.

ولی اگر پایینتر از ظرفیت مبنا را انتخاب کند، با هرکاهش در ظرفیت دکتری، یک افزایش در ظرفیت ارشد روی می دهد.

ظرفیت راهنمایی: استاد تمام نوع الف	
دکتری	ارشد
۹	۰
۸	۴
۷	۸
۶	۱۲
۵	۱۳
۴	۱۴
۳	۱۵
۲	۱۶
۱	۱۷

۰	۱۸
---	----

ظرفیت راهنمایی: دانشیار نوع الف	
دکتری	ارشد
۷	۰
۶	۴
۵	۸
۴	۱۲
۳	۱۳
۲	۱۴
۱	۱۵
۰	۱۶

ظرفیت راهنمایی: استادیار (مرتبه ۴ و بالاتر) نوع الف	
دکتری	ارشد
۶	۰
۵	۴
۴	۸
۳	۱۲
۲	۱۳
۱	۱۴
۰	۱۵

استادیار هیات علمی نوع (الف) پایه ۱ و ۲ و ۳			
مشاوره ارشد	راهنمایی ارشد	مشاوره دکتری	ظرفیت راهنمایی دکتری
۱۲	۱۲	۳	۰

ظرفیت بالا باید بدون تغییر می ماند

ظرفیت راهنمایی: استاد نوع ب	
دکتری	ارشد
۴	۲
۳	۶
۲	۷
۱	۸
۰	۹

ظرفیت راهنمایی: دانشیار نوع ب	
دکتری	ارشد
۳	۲
۲	۶
۱	۷
۰	۸

ظرفیت راهنمایی: استادیار (مرتبه ۴ و بالاتر) نوع ب	
دکتری	ارشد
۲	۲
۱	۶
۰	۷

استادیار هیات علمی نوع (ب) پایه ۱ و ۲ و ۳			
مشاوره ارشد	راهنمایی ارشد	مشاوره دکتری	ظرفیت راهنمایی دکتری
۶	۶	۱	۰

ظرفیت بالا باید بدون تغییر می ماند

ظرفیت راهنمایی: استاد نیمه وقت	
دکتری	ارشد
۳	۱
۲	۵
۱	۶
۰	۷

ظرفیت راهنمایی: دانشیار نیمه وقت	
دکتری	ارشد
۳	۰
۲	۴
۱	۵
۰	۶

ظرفیت راهنمایی: استادیار نیمه وقت (پایه ۴ و بالاتر)	
دکتری	ارشد
۲	۰
۱	۴
۰	۵

ظرفیت راهنمایی: استاد حق التدریس	
دکتری	ارشد
۳	۱
۲	۵
۱	۶
۰	۷

ظرفیت راهنمایی: دانشیار حق التدریس	
دکتری	ارشد
۳	۰
۲	۴
۱	۵
۰	۶

ظرفیت راهنمایی: استادیار حق التدریس	
دکتری	ارشد
۲	۰
۱	۴

۰	۵
---	---

نحوه پر شدن ظرفیت

پس از آنکه استاد ظرفیت خود را انتخاب کرد، با اخذ کد پایان نامه /رساله، ظرفیت استاد شروع به پر شدن می‌کند.

دانشجویان ارشد باکس ارشد و دانشجویان دکتری باکس دکتری استاد را اشغال می‌کنند. استاد باید بتواند ظرفیت راهنمایی خود را تغییر دهد.

برای اینکه امکان تغییر ظرفیت فراهم شود، باید موارد زیر چک شوند تا استاد این امکان را داشته باشد.

فرض کنید ظرفیت انتخاب شده توسط استاد به صورت زیر است

دکتری	ارشد
۴	۱۴

سپس ظرفیت اشغال شده توسط دانشجویان به صورت زیر است

۴	۴
---	---

بر این اساس، سامانه باید تعداد ظرفیت خالی ارشد استاد را بشمارد. بر این اساس مقادیر زیر برای استاد باید قابل انتخاب باشد.

دکتری	ارشد
۵	۱۳
۶	۱۲

۷	۸
۰	۴

ردیفهای ۱ و ۲ مربوط به این هستند که استاد از پایین به ظرفیت مبنای خود برسد. سپس برای بالاتر رفتن از ظرفیت مبنای، باید در هر گام ۴ ظرفیت ارشد را کم کند و یکی به دکتری اضافه کند. این روند باید تا آنجا ادامه پیدا کند که ظرفیت ارشد استاد به زیر تعداد دانشجویان موجود در ظرفیت فعال استاد نیاید.

اکنون حالتی را در نظر بگیرید که استاد ظرفیت زیر را انتخاب کرده است

دکتری	ارشد
۴	۱۴

در حالی که ظرفیت فعال و اشغال شده استاد برابر است با

دکتری	ارشد
۴	۱۰

اکنون استاد می تواند موارد زیر را انتخاب کند

استاد می خواهد ظرفیت خود را تغییر دهد. نمیتواند به پایین ظرفیت ۴ برای دکتری تغییر دهد. فقط می تواند از ظرفیت ارشد خود کم کند و به دکتری اضافه کند. استاد دارای گزینه های زیر است

دکتری	ارشد
۴	۱۰

در این حالت، استاد دارای گزینه های زیر است

دکتری	ارشد
۴	۱۴
۵	۱۳
۶	۱۲

سامانه نباید اجازه انتخاب حالت های زیر را بدهد

دکتری	ارشد
۷	۸
۸	۴
۹	۰

چون از اینجا به بعد، ظرفیت فعال ارشد استاد از ظرفیت کل ارشد استاد کمتر میشه.

اکنون فرض کنید ظرفیت انتخابی استاد به صورت زیر است

دکتری	ارشد
۴	۱۴

و ظرفیت فعال استاد به صورت زیر است

دکتری	ارشد
۰	۱۰

حالتهایی که استاد می تواند ظرفیت خود را تغییر دهد به صورت زیر است

دکتری	ارشد
۰	۱۸
۱	۱۷
۲	۱۶
۳	۱۵
۴	۱۴
۵	۱۳
۶	۱۲

ظرفیتهای زیر برای استاد نباید قابل انتخاب باشد

دکتری	ارشد
۷	۸
۸	۴
۹	۰

چون در این حالات، ظرفیت فعال ارشد استاد از ظرفیت کل ارشد استاد کمتر می شود.

ظرفیت مشاوره اساتید

شیوه جدید اختصاص ظرفیت در سامانه ی پژوهشپار برای اساتید باید مطابق با جداول زیر باشد. استاد پس از آنکه در پروفایل کاربری، نوع استاد مشخص شد، استاد باید بتواند ظرفیت مشاوره خود را از میان جداول زیر انتخاب کند.

در هر جدول، ردیف قرمز رنگ نشان دهنده ظرفیت مبنا است. این ظرفیت را باید پایه محاسبات قرار دهیم.

اگر استاد بخواهد ردیفهای بالاتر از ظرفیت مبنا را انتخاب کند، اصولاً به ازای هر چهار کاهش در ظرفیت ارشد، یک افزایش در ظرفیت دکتری خواهد داشت.

ولی اگر پایینتر از ظرفیت مبنا را انتخاب کند، با هرکاهش در ظرفیت دکتری، یک افزایش در ظرفیت ارشد روی می دهد.

ظرفیت مشاوره: استاد تمام نوع الف	
دکتری	ارشد
۹	۰
۸	۴
۷	۸
۶	۱۲
۵	۱۳
۴	۱۴
۳	۱۵

۲	۱۶
۱	۱۷
۰	۱۸

ظرفیت مشاوره: دانشیار نوع الف	
دکتری	ارشد
۷	۰
۶	۴
۵	۸
۴	۱۲
۳	۱۳
۲	۱۴
۱	۱۵
۰	۱۶

ظرفیت مشاوره: استادیار (مرتبه ۴ و بالاتر) نوع الف	
دکتری	ارشد
۶	۰
۵	۴
۴	۸
۳	۱۲
۲	۱۳
۱	۱۴
۰	۱۵

ظرفیت مشاوره: استادیار (مرتبه ۱ و ۲ و ۳) نوع الف	
دکتری	ارشد
۰	۱۲

